

प्रेषक,

एस0 राजू,  
प्रमुख सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,  
शहरी विकास विभाग,  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

शहरी विकास अनुभाग-2:

देहरादून: दिनांक-<sup>22</sup> नवम्बर, 2010

विषय : मा0 मुख्यमंत्री जी की घोषणा के क्रम में अवस्थापना विकास निधि से वर्ष-2010-11 में नगर पालिका परिषद, बागेश्वर के अन्तर्गत गोमती पुल के निकट दो मंजिला पार्किंग एवं दुकानों के निर्माण कार्य हेतु प्रशासकीय एवं वित्तीय तथा व्यय की स्वीकृति के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक मा0 मुख्यमंत्री जी की घोषणा के क्रम में अवस्थापना विकास निधि से नगर पालिका परिषद, बागेश्वर के अन्तर्गत गोमती पुल के निकट दो मंजिला पार्किंग एवं दुकानों के निर्माण कार्य हेतु प्रस्तुत आगणन ₹ 222.00 लाख की लागत के विपरीत टी0ए0सी0 द्वारा परीक्षणोपरान्त ₹ 156.47 लाख की संस्तुति दी है। उक्त के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि उक्त कार्य हेतु ₹ 156.47 लाख की प्रशासकीय स्वीकृति प्रदान करते हुए शासन द्वारा मात्र शासन द्वारा मात्र ₹ 100.00 लाख (रूपये एक करोड़ मात्र) की ही धनराशि की स्वीकृति की जायेगी और उक्त के विपरीत प्रथम किस्त के रूप में ₹ 50.00 लाख (₹ पचास लाख मात्र) की धनराशि के व्यय हेतु आपके निवर्तन पर निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

1. उक्त धनराशि ₹ 50.00 लाख (रूपये पचास लाख मात्र) आपके द्वारा आहरित कर संबंधित नगर पालिका को बैंक ड्राफ्ट अथवा चैक के माध्यम से उपलब्ध करायी जायेगी, जो सम्बन्धित राशि को पी0एल0ए0 में रखेंगे तथा उक्त के सापेक्ष आवश्यकतानुसार वास्तविक आहरण किस्तों में किया जायेगा।
2. सचिव, शहरी विकास, उत्तराखण्ड शासन की अध्यक्षता में दिनांक 20-11-2009 को हुई विभागीय समिति की बैठक के कार्यवृत्त संख्या 1837/IV(2)-श0वि0-02(मु0मं0घ00)/09 दिनांक 8-12-2009 में लिये गये निर्णयों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
3. मा0 मुख्यमंत्री जी की घोषणा के क्रम में उक्त कार्य हेतु ₹ 100.00 लाख की प्रशासकीय स्वीकृति प्रदान की जा रही है। अतएव अवशेष ₹ 56.47 लाख नगर पालिका द्वारा अपने स्रोतों से वहन किया जायेगा तथा शासन द्वारा उक्त ₹ 100.00 लाख के अतिरिक्त कोई स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी।
4. परियोजना को समयबद्ध रूप से पूर्ण कर लिया जायेगा।
5. उक्त धनराशि का उपयोग उन्हीं योजनाओं एवं मदों के लिए किया जायेगा, जिन योजनाओं एवं मदों के लिए धनराशि स्वीकृत की गयी है। किसी भी दशा में धनराशि का व्यावर्तन किसी अन्य योजना/मद में नहीं किया जायेगा।
6. स्वीकृत धनराशि के व्यय अथवा निर्माण करने से पूर्व सभी योजनाओं/कार्यों पर संबंधित मानचित्र एवं विस्तृत आगणन गठित कर तकनीकी दृष्टिकोण से समस्त औपचारिकतायें पूर्ण करते हुए एवं विशिष्टियों का अनुपालन करते हुए प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त किया जाना आवश्यक होगा। बिना प्राविधिक स्वीकृति के किसी भी दशा में कार्य को प्रारम्भ न किया जाए।
7. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाए, जितना कि स्वीकृत मानक है। स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाए।



8. कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित कराना सुनिश्चित करें।
9. संबंधित कार्यदायी संस्था द्वारा निर्माण कार्य निर्धारित अवधि के अन्तर्गत पूर्ण किया जाना आवश्यक होगा और किसी भी दशा में पुनरीक्षित आगणनों पर स्वीकृति प्रदान नहीं की जायेगी। कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता हेतु संबंधित निर्माण एजेन्सी के अभियंता/अधिशाली अधिकारी पूर्णरूपेण उत्तरदायी होंगे।
10. स्वीकृत कार्य कराते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 एवं मितव्ययिता के संबंध में शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत किये गये शासनादेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाये। एकमुश्त प्राविधान के विस्तृत आगणन गठित कर लिये जाये और इन पर यदि किसी तकनीकी अधिकारी के कार्य कराने से पूर्व का अनुमोदन प्राप्त करना नियमानुसार आवश्यक हो तो कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व उक्त अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाये।
11. निर्माण इकाई से कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व शासनादेश संख्या 475/XXXVII(7)/2008 दिनांक 15-12-2008 की व्यवस्थानुसार मानक अनुबन्ध निष्पादित करा लिया जायेगा।
12. नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड शासन द्वारा जारी दिशा निर्देश के क्रम में कार्यदायी संस्था द्वारा ठेकेदार के साथ किये जाने वाले Construction Agreement में एक वर्ष का Defect Liability Period तथा 3 वर्ष तक अनुरक्षण की शर्त भी रखी जायेगी।
13. कार्यदायी संस्था के चयन में वर्तमान प्रभावी शासनादेशों का अनुपालन किया जायेगा। कार्यदायी संस्था के साथ शासन द्वारा निर्धारित प्रारूप पर एम0ओ0यू0 निष्पादित किया जाय।
14. यदि उक्त कार्य अन्य विभागीय/नगर निकाय के बजट से स्वीकृत हो चुके हैं या कराये जा चुके हैं, तब संबंधित योजना/कार्य के लिए इस शासनादेश द्वारा अवमुक्त की जा रही धनराशि का कोषागार से आहरण न करके उसकी सूचना शासन को देकर आवश्यक धनराशि शासन को तत्काल समर्पित कर दी जायेगी।
15. जी.पी.डब्ल्यू. फार्म-9 की शर्तों के अनुसार निर्माण इकाई को कार्य संपादित करना होगा तथा समय से कार्य पूर्ण न करने पर निर्माण इकाई से आगणन की कुल लागत का 10 प्रतिशत की दर से दण्ड वसूल किया जायेगा।
16. सभी निर्माण कार्य समय-समय पर गुणवत्ता एवं मानकों के संबंध में निर्गत शासनादेशों के अनुरूप कराये जायेंगे तथा यदि निर्माण कार्य निर्धारित मानकों को पूर्ण नहीं करते हैं तो संबंधित संस्था को अग्रेत्तर धनराशि उक्त मानकों को पूर्ण करने पर निर्गत की जायेगी। निर्माण एजेंसी को एकमुश्त पूर्ण धनराशि अवमुक्त न करके दो अथवा तीन किशतों में धनराशि अवमुक्त की जायेगी और अंतिम किशत तब ही निर्गत की जाये, जब कार्य की गुणवत्ता ठीक हो, शासनादेश के मानकों के अनुरूप हो।
17. आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण संबंधित विभाग के अधिशाली अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों तथा जो दरें शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से ली गई हों, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा। तदोपरान्त ही आगणन की स्वीकृति मान्य होगी।
18. कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि के मध्यनजर रखते हुए एवं लो.नि.वि. द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।
19. विस्तृत आगणन में ली जाने वाली दरों का अनुमोदन निकटतम लो.नि.वि. के अधिशाली अभियन्ता से आवश्यक होगा एवं कार्य कराने से पूर्व समस्त कार्यों का स्थल निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता के साथ अवश्य करा लिया जाए एवं स्थल पर आवश्यकतानुसार ही कार्य किये जायेंगे।
20. निर्माण कार्य पर प्रयोग किये जाने वाली सामग्री का नमूना परीक्षण अवश्य करा लिया जाये तथा उपयुक्त पायी गयी सामग्री का ही प्रयोग निर्माण कार्य में किया जाये।
21. उक्त कार्यों की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण राज्य सरकार को तथा उपयोगिता प्रमाणपत्र भी शासन को उपलब्ध करा दिया जाये।
22. कार्यों की समयबद्धता एवं गुणवत्ता हेतु संबंधित अभियन्ता/अधिशाली अधिकारी पूर्णरूप से उत्तरदायी होंगे।



23. मुख्य सचिव महोदय, उत्तराखण्ड शासन के शासनोद्देश संख्या 2047/XIV-219/2006 दिनांक 30 मई, 2006 के द्वारा निर्गत आदेशों के क्रम में कार्य कराते समय अथवा आगणन गठित करते समय का कड़ाई से पालन किया जाए।
24. स्वीकृत की जा रही धनराशि के पूर्ण उपयोग के उपरान्त कार्यवार वित्तीय/भौतिक प्रगति के विवरण उपलब्ध कराया जायेगा। स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31-3-2011 तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा और उक्त विवरण प्रस्तुत होने के बाद ही आगामी किश्त पूर्व किश्त के पूर्ण उपयोग के बाद ही अवमुक्त की जायेगी।
25. प्रस्तावित निर्माण कार्य के फलस्वरूप पालिका की सम्पत्ति सृजित होने के क्रम में पालिका यह सुनिश्चित करेगी कि सृजित सम्पत्ति से पालिका को उच्चतम सम्भव राजस्व प्राप्त हों।

2- उक्त के संबंध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2010-11 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या 13 के आयोजनागत पक्ष के लेखाशीर्षक "2217-शहरी विकास-03- छोटे तथा मध्यम श्रेणी के नगरों का समेकित विकास-आयोजनागत-191-स्थानीय निकायों, निगमों, शहरी विकास प्राधिकरणों, नगर सुधार बोर्डों को सहायता-03-नगरों का समेकित विकास-05- नगरीय अवस्थापना सुविधाओं का विकास" के मानक मद '20 सहायक अनुदान/अंशदान/ राज सहायता' के नामे डाला जायेगा।

3- यह आदेश वित्त विभाग के अशा0सं0- 409/XXVII(2)/2010, दिनांक- 12 नवम्बर, 2010 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(एस0 राजू)  
प्रमुख सचिव।

Cm-197  
संख्या : (1)/IV(2)/2010 तददिनांक।

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित : -

1. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. महालेखाकार (आडिट), उत्तराखण्ड, देहरादून।
3. निजी सचिव, मा. मुख्यमंत्री जी।
4. निजी सचिव, मा0 शहरी विकास मंत्री जी।
5. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
6. आयुक्त, कुमायू मण्डल, नैनीताल।
7. जिलाधिकारी, बागेश्वर।
8. वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
9. घोषणा अनुभाग, मुख्यमंत्री कार्यालय अनुभाग-4, उत्तराखण्ड शासन को उनके पत्र संख्या 104/XXXV-4-31 घो0/2009 दिनांक 19-2-2009 के क्रम में सूचनार्थ।
10. वित्त अनुभाग-2/वित्त नियोजन प्रकोष्ठ, बजट अनुभाग, उत्तराखण्ड शासन।
11. निदेशक, एन.आई.सी., सचिवालय परिसर, देहरादून, को इस अनुरोध के साथ कि नगर विकास के जी.ओ. में इसे शामिल करने का कष्ट करें।
12. अध्यक्ष/अधिसासी अधिकारी, नगर पालिका परिषद, बागेश्वर।
13. बजट, राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, सचिवालय परिसर, देहरादून।
14. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(सुभाष चन्द्र)  
उप-सचिव।